

**System bezpieczeństwa
w Publicznej Szkole Podstawowej nr 28 im. Św. Wojciecha
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1 w Opolu**

**Procedury postępowania obowiązujące na terenie PSP nr 28 im. Św. Wojciecha
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1 w Opolu**

WSTĘP

Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją, w szczególności: narkomanią, alkoholizmem i prostytutką stały się żywym prawem, według którego rozwiązuje się w szkole sytuacje trudne. Ich obligatoryjny charakter jest szkołom narzucony przez prawo oświatowe i wynika z zapisu w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem. W § 9 obligują one wszystkie placówki oświatowe do informowania rodziców i policji o sytuacjach kryzysowych w szkole. Natomiast w § 10 - do opracowania (zgodnie ze statutem) strategii działań wychowawczych i zapobiegawczych oraz interwencyjnych wobec dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.

Art 304 § 1 Kodeksu Postępowania Karnego nakłada na każdego, kto dowiedział się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, społeczny obowiązek zawiadomienia o tym prokuratora lub policję. Przestępstwami ściganymi z urzędu są np.:

- spowodowanie uszczerbku na zdrowiu (art.156 kodeksu karnego) lub innego uszkodzenia ciała (art. 157 kodeksu karnego) ;
- pobicie (art. 158 paragraf 1 kodeksu karnego);
- narażenie na niebezpieczeństwo (art. 160 kodeksu karnego);
- czyn lubieżny z osobą małoletnią poniżej lat 15. (art. 200 kodeksu karnego);
- znęcanie się (art. 207 kodeksu karnego).

Nauczyciele zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy wykonywaniu swoich działań.

Warto pamiętać, że zgodnie z art. 63 ust. 1 Karty Nauczyciela nauczyciel podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych na zasadach określonych w kodeksie karnym. Organ prowadzący szkołę i dyrektor szkoły są więc zobowiązani z urzędu występować w obronie nauczyciela, gdy jego uprawnienia zostaną naruszone.

1.Procedura postępowania w przypadku ucznia, który swoim niewłaściwym zachowaniem znacznie zakłóca lub uniemożliwia prowadzenie lekcji.

1. Nauczyciel upomina ucznia i zobowiązuje go do właściwego zachowania.
2. W przypadku, gdy upomnienia nie skutkują, nauczyciel informuje rodziców o nieodpowiednim zachowaniu ucznia. Prosi o informację o podjętych przez rodziców działaniach.
3. Jeżeli niewłaściwe zachowania ucznia powtarzają się nauczyciel zawiadamia o tym wychowawcę klasy oraz psychologa - pedagoga szkolnego. Wspólnie opracowują wspólną strategię postępowania.
4. Wychowawca organizuje spotkania z rodzicami ucznia w celu podjęcia dalszych ustaleń.
5. W przypadku, gdy rodzice nie współpracują ze szkołą, a sytuacja nie ulega poprawie, szkoła kieruje wniosek do sądu o wgląd w sytuację opiekuńczo – wychowawczą dziecka.

2.Procedura postępowania w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia ucznia wskutek wypadku w szkole.

1. W przypadku, gdy zagrożenie zdrowia ucznia jest niewielkie, nauczyciel, bezpośredni świadek wypadku, udziela uczniowi pomocy korzystając z apteczki szkolnej i/lub kieruje ucznia do pielęgniarki szkolnej.
2. Nauczyciel, o którym mowa w ust.1 poprzez dziennik elektroniczny lub telefonicznie informuje rodziców o wypadku, podając wszystkie okoliczności i zakres udzielonej pomocy.
3. Informację, o której mowa w ust.2, nauczyciel przesyła do wiadomości wychowawcy klasy i dyrektora zespołu.
4. Gdy z oceny sytuacji dokonanej przez pielęgniarkę, do której trafił poszkodowany uczeń wynika, że zagrożenie zdrowia dziecka jest znaczne, pielęgniarka szkolna zawiadamia rodziców ucznia oraz w uzasadnionych przypadkach, w uzgodnieniu z rodzicami, wzywa pogotowie ratunkowe. W przypadku nieobecności pielęgniarki czyni to dyrektor/wicedyrektor.
5. Jeżeli nie udaje się skontaktować z rodzicami ucznia, szkoła wysyła wiadomość tekstową (sms) z prośbą o kontakt.
6. Jeżeli stan ucznia na to pozwala, oczekuje on do momentu odebrania przez rodzica, w gabinecie psychologa – pedagoga szkolnego lub w gabinecie pielęgniarki.
7. Jeżeli zawiadomienie rodziców jest niemożliwe, a stan ucznia poważnie zagraża jego zdrowiu, szkoła wzywa pogotowie ratunkowe.
8. W przypadku, gdy lekarz udzieli pomocy na terenie szkoły, pielęgniarka szkolna lub nauczyciel jest zobowiązany odebrać sporządzoną przez lekarza notatkę i przekazać ją rodzicom, zawiadamiając ich o wypadku.
9. Gdy istnieje konieczność odwiezienia ucznia do szpitala, pielęgniarka lub nauczyciel przekazuje opiekę nad uczniem lekarzowi pogotowia.
10. Zgodnie z ustawą o zawodzie lekarza dalszą odpowiedzialność za dziecko ponosi służba zdrowia.

3. Procedura postępowania wobec ucznia mającego trudności w nauce.

1. Nauczyciel przeprowadza rozmowę z uczniem, próbuje wyjaśnić przyczyny trudności.
2. Zawiadamia wychowawcę klasy oraz rodziców ucznia.
3. Wychowawca uruchamia działania związane z pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole.
4. Po uzyskaniu zgody rodziców, uczniowi udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna w formie wskazanej przez zespół ds. pomocy.
5. Jeżeli istnieje taka konieczność rodzice ucznia proszeni są o zgłoszenie się z dzieckiem do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w celu uzyskania opinii lub orzeczenia i wskazań do pracy dla nauczycieli oraz rodziców.

- Po uzyskaniu opinii lub orzeczenia pomoc uczniowi jest udzielana zgodnie ze wskazaniami tam zawartymi oraz procedurami dotyczącymi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Postępy w nauce dziecka objętego pomocą są sukcesywnie monitorowane przez nauczycieli, wychowawcę i psychologa - pedagoga szkolnego.

4. Procedury postępowania w przypadku przedłużającej się nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych.

Działania wychowawcy:

- Rodzic ma obowiązek poinformować szkołę o przyczynach nieobecności dziecka.
- Jeżeli przez dwa tygodnie nie ma informacji od rodziców o przyczynach nieobecności dziecka wychowawca ma obowiązek rozpoznać przyczynę nieobecności ucznia w szkole, poprzez nawiązanie kontaktu z rodzicami, opiekunami prawnymi lub uczniem (telefon, dziennik elektroniczny, wyjście do domu, list polecony z podpisem dyrektora zespołu).
- Jeżeli nieobecność przedłuża się wychowawca zgłasza sprawę pedagogowi szkolnemu.

Działania pedagoga szkolnego:

- Psycholog - pedagog przeprowadza rozmowę z rodzicami ucznia zobowiązując ich na piśmie do zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.
- Psycholog - pedagog zobowiązuje ucznia do regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne na piśmie.
- W przypadku niedotrzymania przez ucznia i rodziców pisemnego zobowiązania, pedagog wszczyna proces administracyjno - prawny (sąd rodzinny i nieletnich, wydział edukacji - organ prowadzący szkołę, może zawiadomić dzielnicowego).

5.Procedury postępowania w przypadku uczniowskich wagarów czy samowolnego opuszczenia szkoły.

- Wychowawca na bieżąco powiadamia telefonicznie rodziców (opiekunów prawnych) o nieobecnościach na lekcjach .
- Ustala we współpracy z psychologiem - pedagogiem szkolnym przyczynę wagarów i miejsca pobytu ucznia w czasie nieobecności w szkole. Wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przeprowadza rozmowę z rodzicami w obecności ucznia. Zobowiązuje ucznia do zaniechania wagarów lub samowolnego opuszczania szkoły, a rodziców do kontrolowania frekwencji dziecka. Ustala z rodzicami strategię postępowania. Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy podpisana przez rodzica i ucznia (do teczek wychowawcy).
- W przypadku braku poprawy i częstej nieobecności ucznia spowodowanej waganami informuje o zdarzeniu psychologa - pedagoga szkolnego.
- Psycholog- pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły wzywa rodziców na rozmowę celem wyjaśnienia sytuacji i poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o konsekwencjach wynikających z nie realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko.
- W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor zespołu powiadamia pisemnie sąd rodzinny lub policję oraz organ prowadzący.

6.Procedura postępowania w sytuacji, gdy uczeń samowolnie opuści świetlicę szkolną.

- Wychowawca świetlicy, po stwierdzeniu nieobecności ucznia, próbuje ustalić przyczyny jego nieobecności. Prosi o pomoc w odnalezieniu ucznia np. woźną, sprzątaczkę, inną osobę przebywającą na korytarzu.

Wychowawca świetlicy nie może opuścić świetlicy!

2. Jeżeli ucznia nie udało się odnaleźć, wychowawca świetlicy informuje dyrektora o jego nieobecności.
3. Dyrektor zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia o zaistniałym zdarzeniu.
4. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę w dzienniku zajęć świetlicy.
5. Jeśli to kolejne waganie ucznia, wychowawca powinien zawiadomić psychologa - pedagoga szkolnego.
6. Psycholog - pedagog ustala przyczyny uciekania ucznia z zajęć w świetlicy, a także ustala miejsce pobytu dziecka w czasie nieobecności w świetlicy.
7. Wychowawca świetlicy wyciąga wobec ucznia konsekwencje określone w Statucie Szkoły.

7.Procedura postępowania w przypadku złamania przez ucznia zakazu korzystania w czasie zajęć lekcyjnych z telefonu komórkowego, dyktafonu, aparatu fotograficznego lub innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.

1. Nauczyciel ma obowiązek zareagować w przypadku, gdy bez jego zgody na zajęciach lekcyjnych uczeń korzysta z dyktafonu, aparatu fotograficznego bądź innego urządzenia służącego do rejestrowania dźwięku i obrazu.
2. W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że w/w sprzęt został wykorzystany do zarejestrowania dźwięku lub obrazu na zajęciach ma prawo żądać od ucznia ujawnienia nagrania i przekazania mu sprzętu użytego do rejestracji (w obecności innej osoby dorosłej).
3. W przypadku, gdy nauczyciel jest pewien, że doszło do rejestracji lub gdy uczeń odmawia ujawnienia nagrania nauczyciel powiadamia o tym fakcie wychowawcę i psychologa - pedagoga szkolnego lub dyrektora zespołu. Zabezpiecza sprzęt wykorzystany do rejestracji w celu uniemożliwienia jej skasowania i przekazuje go wychowawcy, pedagogowi lub dyrektorowi zespołu.
4. Wychowawca i psycholog - pedagog szkolny przeprowadzają rozmowę z uczniem, ustalają okoliczności i cel użycia przez niego sprzętu rejestrującego na lekcji i za jego zgodą odtwarzają ewentualne nagranie.
5. W przypadku, gdy uczeń nadal odmawia ujawnienia nagrania lub nie chciał dobrowolnie przekazać sprzętu nauczycielowi, wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskane informacje o zdarzeniu. Przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców, zobowiązuje go do natychmiastowego skasowania ewentualnego nagrania i wyjaśnia konsekwencje związane z jego upowszechnianiem lub opublikowaniem. Wychowawca sporządza notatkę z rozmowy (do teczki wychowawcy). W obecności ucznia przekazuje rodzicom zatrzymany sprzęt.
6. W przypadku, gdy uczeń ponownie złamie zakaz rejestrowania zajęć lekcyjnych bez zgody nauczyciela lub upowszechnia bądź publikuje dokonane nagrania (np. w Internecie) podlega karom statutowym.

8.Procedura postępowania w sytuacjach, gdy rodzice odmawiają współpracy ze szkołą lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (rodzice uzależnieni od alkoholu, narkotyków lub przejawiający zachowania mogące świadczyć o zaburzeniach psychicznych, dziecko jest uczestnikiem lub ofiarą przemocy domowej, nieuregulowana jest sytuacja prawna dziecka).

Rodzice odmawiający współpracy ze szkołą:

1. Nauczyciel przekazuje informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje pedagoga i dyrektora zespołu.
3. Wychowawca na piśmie zaprasza rodziców ucznia na rozmowę profilaktyczną w obecności psychologa - pedagoga szkolnego.
4. Gdy rozmowa nie dochodzi do skutku lub nie odnosi spodziewanych rezultatów, rodziców pisemnie zaprasza dyrektor zespołu, uprzedzając o możliwości skierowania wniosku do sądu.

5. Gdy rozmowa nie dochodzi do skutku lub nie przynosi oczekiwanych efektów szkoła kieruje wnioskiem do sądu o wgląd w sytuację rodzinną dziecka, dołączając do niego stosowną dokumentację (notatki z rozmów, kserokopie dokumentów).

Rodzina niewydolna wychowawczo:

1. Nauczyciel/wychowawca powiadamia o zaobserwowanej sytuacji psychologa - pedagoga szkolnego, z którym udaje się na wywiad środowiskowy do miejsca zamieszkania ucznia bądź wzywa rodziców do szkoły.
2. W przypadku potwierdzenia złej sytuacji domowej ucznia psycholog - pedagog szkolny informuje o tym fakcie dyrektora zespołu.
3. Problem zostaje objęty pracą zespołu wychowawczego w celu udzielenia pomocy dziecku.
4. Psycholog - pedagog szkolny nawiązuje współpracę z MOPS oraz informuje na piśmie o sprawie sąd rodzinny.

9.Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania się ucznia wobec innych uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły.

1. Nauczyciel przerywa agresywne zachowanie ucznia (grupy uczniów).
2. Natychmiast informuje wychowawcę klasy lub psychologa - pedagoga szkolnego o zdarzeniu.
3. Wychowawca lub psycholog - pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem/uczniemi na temat zdarzenia, sporządza notatkę bądź zapisuje w dzienniku psychologa - pedagoga szkolnego (opis zdarzenia, osoby uczestniczące, sprawca, poszkodowany).
4. Wychowawca informuje rodziców (opiekunów prawnych) ucznia/uczniów, uczestników zdarzenia o zaistniałej sytuacji (odnotowuje ten fakt w dzienniku).
5. W przypadku powtarzania się sytuacji wychowawca zgłasza ten fakt do psychologa - pedagoga szkolnego oraz powiadamia dyrektora szkoły o przypadkach szczególnie drastycznych zachowań agresywnych (stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia).
6. Wychowawca ucznia/uczniów w porozumieniu z dyrektorem szkoły stosuje wobec ucznia/uczniów kary określone w Statucie Szkoły.

10.Procedura postępowania wobec ucznia - sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa.

1. Nauczyciel będący świadkiem czynu niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu psychologa - pedagoga szkolnego lub dyrektora zespołu.
2. Przekazuje sprawcę czynu (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pod opiekę psychologowi - pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi zespołu.
3. Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa (np. ostre narzędzia, przedmioty kradzieży itp.)
4. We współpracy z psychologiem - pedagogiem ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Psycholog - pedagog szkolny lub dyrektor zespołu powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia - sprawcy.
6. Dyrektor zespołu niezwłocznie powiadamia policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.

11.Procedury postępowania wobec ofiary czynu karalnego wychowawca, pedagog powinien podjąć następujące kroki:

1. Powierzyć opiekę nad uczniem – ofiarą czynu karalnego pielęgniarce lub osobie przeszkolonej w udzielaniu pierwszej pomocy. To ona decyduje o konieczności ewentualnego wezwania pogotowia.
2. Powiadomić o zdarzeniu rodziców ucznia, pamiętając, aby informacją zawierała:
 - zwięzły opis zdarzenia,
 - opis aktualnego stanu fizycznego i psychicznego ofiary,

- kroki podjęte w celu wyjaśnienia zajścia oraz zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego ofierze.

12.Procedura postępowania w przypadku przyniesienia przez ucznia papierosów lub ich palenia na terenie szkoły.

1. Osoba, która zauważy ucznia palącego papierosy na terenie szkoły powinna poinformować wychowawcę lub psychologa - pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca/psycholog - pedagog szkolny w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu papierosy, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży.

Nauczyciel nie ma prawosamodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży, ani teczki ucznia -jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.

- 3.Wychowawca, psycholog - pedagog szkolny zabezpiecza papierosy i dopilnowuje, by sprawca uporządkował miejsce zdarzenia.
- 4.Wychowawca rozmawia z uczniem o zdarzeniu oraz wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im informację o paleniu papierosów przez dziecko.
- 5.Przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Sporządza notatkę o zaistniałym incydencie, którą podpisuje rodzic (opiekun) dziecka (do teczki wychowawcy).
- 6.W przypadku nasilenia się zjawiska u jednego lub grupy uczniów, wychowawca powiadamia psychologa - pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły oraz stosuje wobec wychowanków kary określone w statucie szkoły.

13.Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel uzyska informacje, że uczeń używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

1. Nauczyciel zobowiązany jest do przekazania uzyskanej informacji wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie psychologa - pedagoga szkolnego i dyrektora zespołu.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
4. W przypadku, gdy rodzice odmówią współpracy, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
5. Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowy z uczniem i rodzicami, ostrzeżenia przed konsekwencjami, spotkania z pedagogiem i psychologiem itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).

14.Procedura postępowania, gdy nauczyciel (pracownik szkoły) znajduje na terenie szkoły substancje przypominające wyglądem narkotyki.

1. Nauczyciel zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej niepowołanych osób oraz jej ewentualnym zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
2. O ile to możliwe próbuje ustalić (w zakresie działań pedagogicznych) do kogo znaleziona

substancja należy.

3. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu psychologa - pedagoga szkolnego i dyrektora zespołu, który wzywa policję.

4. Po przyjeździe policji dyrektor zespołu niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

15.Procedura postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki.

1. Nauczyciel w obecności innej osoby dorosłej ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją.

Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonywać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia-jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji!

2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora zespołu oraz rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.

3. W przypadku, gdy uczeń, mimo żądań, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, dyrektor zespołu wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.

4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, dyrektor zespołu po odpowiednim zabezpieczeniu zobowiązany jest przekazać ją policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie dokumentuje, sporządzając notatkę z ustaleń i sporządzeń.

16.Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia faktu kradzieży przez ucznia.

1.Wychowawca zawiadamia o zdarzeniu psychologa - pedagoga.

2.We współpracy z psychologiem - pedagogiem szkolnym ustala okoliczności kradzieży dokonanej przez wychowanka (z zachowaniem nietykalności osobistej ucznia).

3.Wzywa rodziców (opiekunów prawnych) sprawcy, przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności, z której sporządza notatkę podpisaną przez rodziców (do teczki wychowawcy).

4.Sprawca podejmuje zadośćuczynienie poszkodowanemu w kradzieży.

5.Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem zespołu ustala dla ucznia karę określoną w Statucie Szkoły.

17.Procedury postępowania, w przypadku jeżeli nauczyciel podejrzewa krzywdzenie dziecka – przemoc seksualną:

1.Zawiadamia o swoich spostrzeżeniach psychologa - pedagoga lub dyrektora zespołu.

2.Psycholog - pedagog podejmuje działania pomocowe – interwencyjne:

- zapewnia dziecku bezpieczeństwo fizyczne,
- zapewnia emocjonalne wsparcie dla dziecka i rodziny,
- zapewnia pomoc medyczną,
- uruchamia działania prawne,
- wskazuje konieczność i możliwość pomocy psychologicznej i psychoterapeutycznej.

3.W przypadku, kiedy znamy (lub podejrzewamy) osobę będącą sprawcą wykorzystywania, psycholog - pedagog:

- odizoluj ją od dziecka,
- dba o to aby dziecko nie zostawało samo,
- zapewnia dziecku poczucie bezpieczeństwa,

- informuje dziecko, że niczemu nie jest winne, nie ponosi odpowiedzialności za to co się stało.

18.Procedura postępowania w przypadku innego zagrożenia bezpieczeństwa pobytu uczniów na terenie szkoły np. chęci zabrania ucznia z zajęć przez osobę nieupoważnioną lub nieznaną, uprowadzenia ucznia, wtargnięcia osób obcych i inne, należy:

1. Poinformować stronę o konieczności udania się do dyrektora zespołu w celu wyjaśnienia sprawy.
2. Zawiadomić psychologa - pedagoga, a jeśli sytuacja tego wymaga to również policję.
3. Uniemożliwić wykonanie niezgodnego z prawem działania – jeśli to konieczne– użyć tyle siły ile to niezbędne, gdy sytuacja tego wymaga.

19.Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu na terenie szkoły.

Wybrane kategorie przestępstw z Kodeksu Karnego ścigane z urzędu:

- udział w bójce lub pobiciu,
- doprowadzenie małoletniego poniżej 15 lat do obcowania lub poddania się innej czynności seksualnej,
- znęcanie się,
- naruszenie nietykalności cielesnej funkcjonariusza,
- wywieranie wpływu na świadka,
- kradzież,
- kradzież z włamaniem,
- rozbój,
- kradzież rozbójcza,
- wymuszenie rozbójnicze,
- przywłaszczenie,
- oszustwo.

1. Osoba będąca świadkiem lub posiadająca informację o popełnieniu ww. przestępstw natychmiast powiadamia dyrektora zespołu.
2. Dalsze działania podejmuje dyrektor zespołu.

20.Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia:

Każdy pracownik Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 1 w Opolu ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub podjęcia informacji, że uczeń planuje podjąć próbę samobójczą, każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym dyrektora szkoły.

21.Postępowanie w przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych.

1.O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:

1. Mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei.
2. Mówienie wprost lub bezpośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych lub testamentu.

3. Pozbywanie się osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów.
4. Unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie.
5. Zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność.
6. Przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań.
7. Przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu.
8. Przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania itp.
9. Podejmowanie w przeszłości prób samobójczych.
10. Fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo.

2. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia, wychowawca, psycholog – pedagog szkolny podejmują odpowiednie działania interwencyjne:

1. Jednoznacznie ustalają, które z w/w przesłanek występują u danego ucznia.
2. Przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu występowania ustalenia przyczyn, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia.
3. Przekazują informację o zagrożeniu rodzicom i dyrektorowi zespołu.
4. Ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią.

22. Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych).

Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, psycholog - pedagog szkolny oraz dyrektor zespołu podejmują następujące działania:

1. Nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce.
2. Informują o zaistniałej informacji i zagrożeniu rodziców
3. Przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji)

23. Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą.

Po wzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor szkoły, wychowawca, psycholog - pedagog szkolny podejmują następujące działania:

1. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca, (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły a ten rodziców/opiekunów prawnych
2. Dyrektor zespołu, psycholog - pedagog szkolny oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami oraz przekazują informacje dotyczące pomocy psychologiczno- pedagogicznej
3. Jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor szkoły, psycholog - pedagog szkolny przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej
4. próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli
5. Psycholog - pedagog planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza

szkołą.

6. W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji
7. Psycholog - pedagog szkolny oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły

24. Postępowanie w przypadku dokonania przez ucznia samobójstwa.

1. Zebranie wstępnych informacji o okolicznościach zdarzenia i przekazanie ich dyrektorowi zespołu.
2. Zawiadomienie organu prowadzącego i nadzorującego szkołę przez dyrektora szkoły.
3. Zebranie Zespołu Kryzysowego i wspólne podjęcie dalszych działań.
4. Poinformowanie nauczycieli o zdarzeniu na Radzie Pedagogicznej.
5. Poinformowanie uczniów na forum klasy przez wychowawców.
6. Stworzenie uczniom możliwości uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych.
7. Udzielanie wsparcia uczniom.
8. Unikanie umedialniania problemu.
9. Unikanie poczucia nadmiernej odpowiedzialności za zdarzenie.

25. Procedura postępowania w przypadku ciąży uczennicy.

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji, że uczennica jest w ciąży nauczyciel/wychowawca informuje o tym fakcie psychologa - pedagoga szkolnego i dyrektora zespołu.
2. Wychowawca lub psycholog - pedagog szkolny wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) i przeprowadza rozmowę z uczennicą oraz jej rodzicami (opiekunami). Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy (do teczki wychowawcy).
3. W przypadku potwierdzenia informacji, dyrektor zespołu w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz wychowawcą ustalają sposób i termin realizacji obowiązku szkolnego przez uczennicę.
4. Psycholog - pedagog szkolny wskazuje rodzicom możliwości skorzystania przez uczennicę i ich samych z pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły i poza nią.
 - a. Dyrektor zobowiązuje wychowawcę i pielęgniarkę szkolną do opieki nad uczennicą w trakcie pobytu w szkole oraz ewentualnej kontroli w czasie jej przebywania w domu.
 - b. Dyrektor zespołu o zaistniałej sytuacji powiadamia na piśmie sąd rodzinny lub policję (informuje o tym fakcie rodziców uczennicy).

26. Procedura postępowania w przypadku otrzymania podejrzanej paczki lub koperty oraz telefonu ostrzegającego przed niebezpieczeństwem.

Nie wolno:

- c. Opróżniać zawartości wszelkich podejrzanых przesyłek, nie przenosić paczki lub koperty.
- d. Wdychać oparów, dotykać, sprawdzać smaku, przypatrywać się z bliska.
- e. Zlekceważyć niebezpieczeństwa i zataić informacji.

Należy:

1. Zabezpieczyć teren, uniemożliwić dostęp uczniom.
2. Niezwłocznie powiadomić dyrektora zespołu.
3. Dyrektor zespołu powiadamia policję i straż pożarną oraz podejmuje decyzję o

ewentualnej ewakuacji szkoły.

27. Postępowanie w czasie zagrożenia „bombowego” (przyjęcie zgłoszenia telefonicznego, znalezienie na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, przedmiotu niewiadomego pochodzenia).

1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub znalazła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora zespołu.
2. Zabezpieczenie miejsca, w którym znajduje się podejrzany przedmiot.
3. Podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać!
4. Dyrektor niezwłocznie powiadamia Policję lub Straż Miejską.
5. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje dyrektor szkoły.
6. Jeżeli zaistnieje taka konieczność dyrektor zarządza ewakuację.
7. Na miejsce zagrożenia incydem bombowym należy wezwać służby pomocnicze, takie jak: pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie gazowe, pogotowie wodno-kanalizacyjne, pogotowie energetyczne.
8. Po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, akcją kieruje Policja.
9. Należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów.
10. Po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon.
11. Nauczyciele zabierają dziennik lekcyjny i wspólnie z uczniami opuszczają klasę, udając się na wyznaczone miejsce.

Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne Policji.

28. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń jest ofiarą przemocy w rodzinie.

1. Nauczyciel przyjmuje informację, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków. Zapisuje datę i godzinę zgłoszenia.
2. Nauczyciel informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach wychowawcę klasy lub/ i dyrektora/ wicedyrektora zespołu.
3. Wychowawca informuje pedagoga/psychologa lub/ i dyrektora/ wicedyrektora zespołu, o ile nie zrobił tego nauczyciel.
4. Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia dyrektor/ wicedyrektor lub pedagog/ psycholog wzywa lekarza.
5. Dyrektor/wicedyrektor lub/i psycholog - pedagoga, dbając o dyskrecję, przeprowadzają rozmowę z poszkodowanym, o ile jest to możliwe (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość).
6. Psycholog - pedagog zawiadamia lub/ i wzywa do szkoły rodzica (prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny) pokrzywdzonego, którego sprawa nie dotyczy.
7. Dyrektor podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „ Niebieskie Karty” i wyznacza pracownika, który ją przeprowadza.
8. Dyrektor niezwłocznie po wdrożeniu procedury zawiadamia przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego i przekazuje mu sporządzoną dokumentację pokrzywdzonego.
9. W przypadku osoby nieletniej dyrektor/wicedyrektor zawiadamia sąd rodzinny i nieletnich.

29. Procedura postępowania w sytuacji posiadania przez ucznia

przedmiotów, narzędzi lub substancji niebezpiecznych.

ZA PRZEDMIOTY NIEBEZPIECZNE, KTÓRYCH WNOSZENIE NA TEREN SZKOŁY JEST ZABRONIONE UWAŻA SIĘ:

- noże,
- scyzoryki,
- szpikulce,
- żyłетки,
- lasery,
- kije baseballowe,
- gaz,
- straszaki broni palnej,
- petardy,
- pałki gumowe lub plastikowe,
- kastety,
- łańcuchy,
- duże metalowe sygnety,
- przedmioty zagrażające zdrowiu i życiu uczniów (inne niebezpieczne przedmioty, substancje chemiczne łatwopalne, wybuchowe i żrące).

Jeżeli nauczyciel zauważy u ucznia niebezpieczne narzędzie lub uzyska informację, że uczeń posiada niedozwolone narzędzie, zobowiązany jest do podjęcia następujących działań:

1. Nakłania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu oraz podejmuje działanie zmierzające do jego zabezpieczenia (zachowując środki ostrożności deponuje w sekretariacie szkoły lub zabezpiecza pomieszczenie, w którym znajduje się przedmiot przed dostępem innych uczniów).
2. Powiadamia o sytuacji wychowawcę klasy, a w dalszej kolejności psychologa – pedagoga szkolnego oraz dyrektora zespołu.
3. Wychowawca lub psycholog - pedagog szkolny przeprowadza rozmowę wychowawczą z uczniem oraz informuje jego rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji (niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia uczniów spowodowane posiadaniem i użyciem niebezpiecznego narzędzia na terenie szkoły, konieczność zwiększenia nadzoru rodziców nad uczniem oraz zaniechania podobnych praktyk w przyszłości, konsekwencje prawne i szkolne zgodnie z zapisem w Statucie Szkoły). Wychowawca lub psycholog – pedagog szkolny sporządza notatkę z podjętej interwencji i umieszcza ją w dokumentacji ucznia.
4. Wychowawca ustala termin spotkania z rodzicami/opiekunami prawnym w celu poinformowania o konsekwencjach zgodnie z zapisem w Statucie Szkoły oraz przekazania im przedmiotu odebranego uczniowi. Fakt ten odnotowuje w dzienniku elektronicznym.
5. Jeżeli uczeń odmawia oddania niebezpiecznego narzędzia, nauczyciel odizolowuje go od pozostałych uczniów, za pośrednictwem innych pracowników szkoły informuje Dyrektora Zespołu.
6. Dyrektor Zespołu niezwłocznie nawiązuje kontakt z rodzicami/prawnymi opiekunami i wzywa ich do szkoły w celu zabezpieczenia niebezpiecznego przedmiotu.
7. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zespołu podejmuje decyzje o powiadomieniu Policji.

W skład Zespołu Kryzysowego w Publicznej Szkole Podstawowej nr 28 im. Św. Wojciecha w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Nr 1 w Opolu wchodzi:

1. Dyrektor Zespołu,
2. Wicedyrektor,
3. Psycholog - pedagog,
4. Pielęgniarka,
5. Członek zespołu ds. bezpieczeństwa uczniów,
6. Samodzielny referent (sekretarz szkoły).

Za kontakty z mediami jest odpowiedzialny dyrektor szkoły lub osoba wyznaczona przez dyrektora.

Podstawy prawne

- 1) Ustawa z 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (tekst: jedn.: DzU z 2002r. nr 11, poz.109, z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do tej Ustawy.
- 2) Ustawa z 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (DzU nr 35, poz. 230, z późn. zm.).
- 3) Ustawa z 24 kwietnia 1997r. o przeciwdziałaniu narkomanii (DzU z 2003r. nr 24, poz. 198).
- 4) Ustawa z 6 kwietnia 1990r. o Policji (DzU nr 30, poz. 179, z późn. zm.).
- 5) Zarządzenie nr 590 Komendanta Głównego Policji z 24 października 2003r. w sprawie metod i form wychowania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
- 6) Ustawa z 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn.: DzU z 2004r. nr 256, poz. 2572).
- 7) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (DzU z 2003r. nr 26, poz. 226).

Telefony alarmowe:

Numer alarmowy - 112

Policja- 997

Państwowa Straż Pożarna- 998

Pogotowie Ratunkowe- 999

**Telefon zaufania
tel. 116 111**